

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПРИЈЕДЛОГА ЗА ИНВЕСТИРАЊЕ

НАПОМЕНА: СВА ПРАЗНА МЈЕСТА СЕ МОРАЈУ ИСПУНИТИ. НЕПОТПУН ФОРМУЛАР НЕЋЕ БИТИ РАЗМАТРАН!			
ОДЈЕЉЕЊЕ/ЈЕДИНИЦА/ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈЕДЛОГА		Име субјекта који подноси приједлог	
НАЗИВ ПРОЈЕКТА	Предлаже субјекат који подноси приједлог		
ЦИЉ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА ИЛИ ОПИС НОВЕ УСЛУГЕ ЗА ГРАЂАНЕ (испуњава подносилац приједлога)			
Опис пројекта укључујући обим и сврху реализације пројекта – која врста проблема може бити ријешена реализацијом задатка – која врста задатка може бити ријешена датом инвестицијом, која врста јавних услуга се може обезбиједити.			
ТАЧНА ЛОКАЦИЈА ЗАДАТКА (попуњава подносилац)		ВЛАСНИШТВО: ДРУШТВЕНО / ПРИВАТНО (попуњава подносилац)	
Мјесто градње, кратки опис локације.		Категорија – друштвено власништво, приватно, правно лице, недефинисано,	
ОПИС ПОВЕЗАНОСТИ СА ИНФРАСТРУКТУРОМ И ДРУГИМ ПРОЈЕКТИМА (попуњава подносилац)¹			
Дефинисати функционалне или техничке инвестицијске везе са другим планираним или реализованим задацима.			
ПОВРШИНА ДЈЕЛОВАЊА ПРОЈЕКТА			
Дефинисати домет утицаја задатка у односу на подручје земљишта или број становника који ће имати користи од инвестиције.			
ДОДАТНИ АРГУМЕНТИ И ПОВОЉНОСТИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА (попуњава подносилац)			
1.	Можете написати нпр. предности или представити утицај на развој економије, уштеду у буџету или нове приходе.		
2.	Можете описати нпр. утицај задатка на унапређење квалитета животних услова или рјешавање друштвених проблема.		
САГЛАСНОСТ СА ПРОСТОРНО ПЛАНСКОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ		ДА	НЕ

¹ За сва eventualna pitanja možete se obratiti kontakt osobi Dragani Kukoleča na telefon 051/818-018 ili u zgradi Opštine, ul. Mladena Stojanovića 18 u Službi objedinjene naplate

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
ПОДНОСИОЦА ПРИЈЕДЛОГА**

ТЕЛЕФОН:

ДАТУМ: